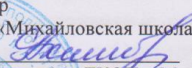


РАССМОТРЕНО:
на Педагогическом совете
ГКОУ «Михайловская школа-интернат»
протокол от 29 декабря 2020г. № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГКОУ «Михайловская школа-интернат»
м.п.  И.Ю. Акимова
приказ директора ГКОУ «Михайловская школа-интернат» от 11 января 2021г. № 31

Положение

о приеме граждан на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в ГКОУ «Михайловская школа – интернат».

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение о приёме граждан на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ГКОУ «Михайловская школа – интернат» (далее — Положение) регламентируют приём граждан Российской Федерации в ГКОУ «Михайловская школа – интернат» (далее Учреждение) для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — общеобразовательные программы).
2. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма граждан в Учреждение на получение общего образования.
3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом учреждения, постановлением Губернатора Волгоградской области от 29.11.2019 г. № 194 «О предоставлении детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой помощи мест в государственных общеобразовательных организациях в первоочередном порядке», подпункт «а» п.2 ст. 1 Федерального закона от 18.07.2019 г. № 184-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ».

2. Правила приёма детей с нарушением зрения для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам.

1. ГКОУ «Михайловская школа – интернат» обеспечивает прием детей с нарушением зрения (незрячих детей, а так же детей с остаточным зрением 0,04 и ниже и более высокой остротой зрения (0,08) при наличии сложных сочетаний нарушений зрительных функций, с прогрессирующими глазными заболеваниями, ведущими к слепоте, детей с косоглазием и амблиопией, имеющих более высокую остроту зрения (выше 0,4)).

2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе с согласия родителей (законных представителей) на основании статьи 67 « Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам» Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии статьи 55 «Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность».

3. Прием детей в школу – интернат осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя), на основании направления врача-офтальмолога и заключения ЦПМПК, (ПМПК).

4. Преимущественные права приема в школу.

4.1. Преимущественные права приема в школу имеют дети, указанные в пунктах 9, 10, 12 Порядка приема в школу, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458:

- п.9. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации";

- п.10. - детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";

- п. 12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

4.2. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательной организации детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь.

5. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

6. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих

на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

7. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

8. Прием заявлений на зачисление на обучение по образовательной программе начального общего образования ведется в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

9. Образец заявления о приеме утверждается директором школы и размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через региональный портал государственных и муниципальных услуг, по электронной почте школы, через электронную информационную систему школы, в том числе через сайт школы.

11. При личном обращении заявитель обязан предъявить оригиналы следующих документов:

- направление врача – офтальмолога;
- рекомендации центральной психолого-медико-педагогической комиссии (с целью определения программы обучения учащегося);
- для детей-инвалидов: ксерокопию индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка (ИПРА), пенсионного удостоверения, справку МСЭ (в случае недоступности этих сведений посредством межведомственного электронного информационного взаимодействия ФГИС ФРИ);
- ксерокопия свидетельства о рождении ребенка (2 шт) или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- медицинскую карту (форма №026у) из дошкольного образовательного учреждения или школы;
- выписку из истории развития (форма 112) с рождения до момента поступления ребенка в школу – интернат;
- ксерокопия медицинского полиса (2 шт);
- ксерокопия СНИЛС (страховое свидетельство);
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или справку о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- личное дело учащегося (при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы, выданное общеобразовательным учреждением в котором ученик обучался ранее);
- другие документы по усмотрению родителя, законного представителя ребенка.

12. Поступающему ребенку в ГКОУ «Михайловская школа – интернат» необходимо пройти медицинских специалистов и сдать соответствующие анализы на основании Приказа здравоохранения РВ № 1346-н от 21.12.12 г. раздела 2 «Порядок прохождения несовершеннолетним медосмотров, в том числе при поступлении в общеобразовательный учреждения».

13. Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГКОУ «Михайловская школа – интернат» на время обучения гражданина.
14. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов. Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, и печатью образовательной организацией.
15. Гражданам может быть отказано в приеме в ГКОУ «Михайловская школа – интернат» по причине отсутствия свободных мест.
В случае отказа в приеме на обучение в ГКОУ «Михайловская школа – интернат» родителю (законному представителю) ребенка выдается уведомление, форма которого разрабатывается учреждением самостоятельно.
16. С целью ознакомления граждан с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ГКОУ «Михайловская школа – интернат», администрация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы-интерната.
Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГКОУ «Михайловская школа – интернат» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
17. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
18. Зачисление в ГКОУ «Михайловская школа – интернат» оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов на основании Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования". На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении. Приказы о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.
19. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы.
20. На каждого ребенка, зачисленного в первый класс ГКОУ «Михайловская школа – интернат», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные и иные документы.
21. Спорные вопросы, возникающие при приеме на обучение в ГКОУ «Михайловская школа – интернат» решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.