

21 августа 2017 г.

04/2-01-5004

В адрес: государственного казенного  
общеобразовательного учреждения  
«Михайловская школа-интернат»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
индивидуального предпринимателя)

403342, Волгоградская область, г.

Михайловка, ул. Двинская, д. 1,

(адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

В период с 21 августа 2017 г. по 5 сентября 2017 г. по адресу:

Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-т Университетский, д. 64, к. 107

(место проведения проверки)

на основании: распоряжения от 18 августа 2017 г. № ВП-00161

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

будет проведена внеплановая документарная проверка в

(плановая/внеплановая)

отношении: государственного казенного общеобразовательного учреждения «Михайловская  
школа-интернат»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

на предмет исполнения ранее выданного предписания № 2 от 6 июня 2017 г. об устранении выявленных нарушений ветеринарно-санитарных требований и правил к акту № 00087, срок исполнения которого истек 6 июля 2017 года.

В соответствии с ч. 1 ст. 25 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

На основании вышеизложенного, Вы обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченного представителя при проведении проверки 31 августа 2017 года в 11 час.00 мин. по адресу: Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-т Университетский, д. 64, каб.107.

Согласно ч. 5 ст. 12 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Вы обязаны предоставить документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки, согласно «Перечня документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки», содержащегося в п. 13 вышеуказанного распоряжения о проведении проверки.

В случае неповиновения законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль) будет составлен протокол об административном правонарушении по ч.1 ст. 19.4 КРФ об АП 31 августа 2017 года в 11 час.15 мин. по адресу: Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-т Университетский, д. 64, каб.107.

В случае воспрепятствования законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) по проведению проверок или уклонения от таких проверок будет составлен протокол об административном правонарушении по ч.1 ст. 19.4.1

КРФ об АП 31 августа 2017 года в 11 час.30 мин. по адресу: Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-т Университетский, д. 64, каб.107

В случае если воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) по проведению проверок или уклонение от таких проверок повлекли невозможность проведения или завершения проверки будет составлен протокол об административном правонарушении по ч.2 ст. 19.4.1 КРФ об АП 31 августа 2017 года в 11 час.45 мин. по адресу: Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-т Университетский, д. 64, каб.107.

В случае непредставления или несвоевременного представления в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, будет составлен протокол об административном правонарушении по ст. 19.7 КРФ об АП 31 августа 2017 года в 12 час. 00 мин. по адресу: Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-т Университетский, д. 64, каб.107.

При составлении протокола об административном правонарушении при себе иметь: паспорт, приказ о назначении на должность, доверенность на представление законных интересов доверенного лица при составлении протокола об административном правонарушении и совершении иных процессуальных действий, предусмотренных КоАП РФ, в Управлении Россельхознадзора по Ростовской и Волгоградской областям и Республике Калмыкия с правом подписи, ознакомления и получения необходимых документов.

В соответствии с ч. 4.1 ст. 28.2 КРФ об АП, в случае неявки физического лица, или законного представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, если они извещены в установленном порядке, протокол об административном правонарушении составляется в их отсутствие. Копия протокола об административном правонарушении направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного протокола.

Также разъясняю Вам права, предусмотренные ст.51 Конституции РФ и ст. 25.1 КРФ об АП, а именно: лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КРФ об АП. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников.

Приложение: копия распоряжения № ВП-00161 от «18» августа 2017 г. на 2 листах в 1 экз.

Старший государственный инспектор  
(должность лица)

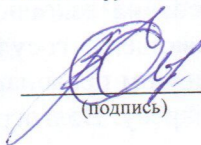
  
(подпись)

В.И. Егоров  
(фамилия и инициалы)

Уведомление получил \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата, подпись лица либо законного представителя юридического лица, а также отметка о вручении уведомления (дата и подпись) или дата направления уведомления заказным письмом с уведомлением о вручении)

Старший государственный инспектор  
(должность лица)

  
(подпись)

В.И. Егоров  
(фамилия и инициалы)